

AKČNÍ PLÁN ZLEPŠOVÁNÍ 2025 ZDRAVÉHO MĚSTA LITOMĚŘICE (ZML)

1. V rámci Strategického týmu UR (STUR) pokračovat v nastaveném procesu strategického plánování spočívajícího v posuzování a koordinaci veškerých rozvojových koncepcí, strategií a politik města

Termín: do 31. 12. 2025
 Zodpovědnost: manažer strategií, koordinátor ZML
 Spolupráce: SC, STUR, vedoucí odborů MěÚ, vedení města

Anotace:

V rámci strategického řízení bude implementován Strategický plán rozvoje města (SPRM) a dále bude pokračovat tvorba Akčních plánů ke Strategickému plánu rozvoje města Litoměřice. Naplňování strategického plánu bude městem monitorováno a vyhodnocováno Strategickým týmem udržitelného rozvoje (STUR). Budou vyhodnocovány karty projektů v rámci socioekonomického a ekologického hodnocení.

| Aktivity | Indikátor | Komentář |
|---|-----------|--|
| Nové aktivity: | | |
| Implementace strategického plánu | ano/ne | Zajistí manažer strategií, ve spolupráci ZML |
| Doplnění zásobníku projektů o schválené projekty participativního rozpočtu | ano/ne | Dle rozhodnutí STUR. |
| Stávající aktivity: | | |
| Koordinace strategického a komunitního plánování – předávání TOP námětů a výzev k řešení | ano/ne | Ve spolupráci STUR, ZML a KOMPLAN. |
| Zpracování Akčního plánu na 2025 a vyhodnocení AP 2024, vyhodnocení naplnění indikátorů SPRM v oblasti UR | ano/ne | Zajistí ZML. |
| Aktualizace zásobníku projektů | ano/ne | Zajistí manager STUR. |
| Vzdělávání zaměstnanců úřadu v oblasti udržitelného rozvoje | ano/ne | Zajistí OÚR. |
| Používání dataplánu v běžné činnosti úřadu | ano/ne | V gesci ZML. |

2. Úspěšně realizovat participaci s občany, osvětové a informační kampaně pro veřejnost, realizovat agendu v oblasti udržitelného rozvoje

Termín: do 31. 12. 2025

Zodpovědnost: koordinátor ZML, KOMPLAN OSVaZ
 Spolupráce: projektový manažer ZML, příslušné odbory MěÚ, příspěvkové organizace, NNO, podnikatelé

Anotace:

Osvětové aktivity a kampaně pro obyvatele města jsou příležitostí pro předávání nových poznatků všem věkovým generacím a skupinám obyvatel.

| Aktivity | Indikátor | Komentář |
|---|-----------|--|
| Nové aktivity: | | |
| Pěšky do školy | ano/ne | Zajistí ZML. |
| Realizovat setkání s občany v lokalitách | ano/ne | Zajistí ZML ve spolupráci s RM. |
| Stávající aktivity: | | |
| Participace s občany – projednání situace na městských sídlištích | ano/ne | Zajistí ZML ve spolupráci s RM. |
| Participativní rozpočet Tvoříme Litoměřice 2025 (9. ročník) | ano/ne | Zajistí ZML ve spolupráci s pracovní skupinou PaR. |
| Dotační program ZML – podpora aktivit obyvatel | ano/ne | Zajistí ZML. |
| Realizace školních fór | ano/ne | Zajistí ZML. |
| Kampaně: | | |
| Den Země (duben 2025) | ano/ne | Zajistí ZML. |
| Národní dny bez úrazu (duben–říjen 2025) | ano/ne | Zajistí KOMPLAN. |
| Dny zdraví (říjen 2025) | ano/ne | Zajistí KOMPLAN. |
| Uklidíme Litoměřice | ano/ne | Zajistí ZML. |

3. Pokračovat ve zlepšování životního prostředí – zlepšení prostředí, zajištění čistoty a pořádku ve městě, třídění odpadů, uspořádání osvětových akcí

Termín: do 31. 12. 2025
 Zodpovědnost: vedoucí odboru ŽP
 Spolupráce: Odbor ŽP, komise ŽP, Městská policie, Technické služby, Středisko ekologické výchovy SEVER, koordinátor a komise ZML, školy, příspěvkové organizace

Anotace:

Aktivity v oblasti ŽP jsou zaměřeny na všechny oblasti ochrany ŽP. Realizace aktivit s veřejností bude závislá na epidemiologické situaci.

| Aktivity | Indikátor | Komentář |
|--|-----------|---|
| Nové aktivity: | | |
| Zajistit výsadbu stromového porostu na Mostné hoře, organizaci zajistí OŽP | ano/ne | Dlouhodobý projekt, stále probíhá – zajistí OŽP |
| Revitalizovat Pokratický rybník | ano/ne | Dlouhodobý projekt, stále probíhá – zajistí OŽP |

| | | |
|---|--------|-------------|
| Stávající aktivity: | | |
| Poskytovat nadále kompostéry a vermikompostéry občanům města. | ano/ne | Zajistí OŽP |
| Poskytovat nadále občanům města nádrže na dešťovou vodu. | ano/ne | Zajistí OŽP |
| Pokračovat v provozování a vyhodnocování monitorovací sítě ovzduší ve městě | ano/ne | Zajistí OŽP |
| Provádět zvýšené kropení komunikací z důvodu snížení prašnosti. | ano/ne | Zajistí OŽP |
| Realizovat závlahu Zahrady Čech labskou vodou | ano/ne | Zajistí OŽP |
| Spolupracovat na přípravě projektu GEOSOLAR | ano/ne | Zajistí OŽP |

4. Pokračovat v realizaci systematických aktivit energetického managementu města včetně rozvoje mezinárodní spolupráce

Termín: do 31. 12. 2025
 Zodpovědnost: energetický manažer města
 Spolupráce: manažer GTE, SC, OÚR, OSNMM

Anotace:

Aktivity v rámci energetického managementu jsou nastaveny následovně.

| Aktivity | Indikátor | Komentář |
|---|-----------|-------------|
| Nové aktivity: | | |
| Výměna městského osvětlení za úsporné osvětlení – úspora až 90% nákladů a snížení světelného znečištění | ano/ne | V gesci OÚR |

| | | |
|--|--------|----------------|
| Stávající aktivity: | | |
| Aktivní partnerství v mezinárodních projektech k udržitelné energetice | ano/ne | V gesci OSNMM. |

| | | |
|---|--------|----------------|
| Spravovat SW e-manažer | ano/ne | V gesci OSNMM. |
| Pokračovat v implementaci norem ISO:50001 | ano/ne | V gesci OSNMM. |

5. Vytvoření podmínek a opatření pro udržitelnou mobilitu v Litoměřicích

Termín: do 31. 12. 2025
 Zodpovědnost: Koordinátor ZML
 Spolupráce: koordinátor ZML, SC, Odbor dopravy, Odbor územního rozvoje, komise dopravy, Městská policie, Technické služby města, odborní partneři

Anotace:

Realizace a udržení aktivit v oblasti udržitelné mobility v Litoměřicích je úlohou po konci Smart City nově pouze pro Zdravé město.

| Aktivity | Indikátor | Komentář |
|--|-----------|----------------------------|
| Nové aktivity: | | |
| Tvorba AP na základě Plánu udržitelné městské mobility | ano/ne | ZML. |
| Stávající aktivity: | | |
| Uspořádání 10. ročníku akce „Úředník na kole“. | ano/ne | ZML. |
| Akce pro veřejnost “O dopravě hravě zdravě”. | ano/ne | Prevence kriminality a MP. |

6. Systémově naplňovat cíle Zdravotního plánu města Litoměřice, které povedou ke zlepšení zdravotního stavu obyvatel

Termín: do 31. 12. 2025
 Zodpovědnost: Koordinátor ZML
 Spolupráce: referent samosprávy komunitního plánování, Odbor sociálních věcí a zdravotnictví, pracovní skupina ke Zdravotnímu plánu, Nemocnice Litoměřice, Zdravotní a sociální komise, Komise ZML, neziskové organizace a školy

Anotace:

Hlavní cílem na rok 2025 je implementovat nový Zdravotní plán města Litoměřice.

| Aktivity | Indikátor | Komentář |
|--|-----------|----------|
| Stávající aktivity: | | |
| Realizace zaběhlých kampaní a aktivit, které podporují zdraví obyvatel | ano/ne | ZML. |
| Realizace a podpora TOP 3 P | ano/ne | ZML. |

| | | |
|------------------------------------|--------|------------------|
| Vyhodnocení TOP 3 P | ano/ne | ZML. |
| Vytvoření nového Komunitního plánu | ano/ne | Zajistí KOMPLAN. |

7. Zapojení podnikatelského sektoru v rámci spolupráce s městem Litoměřice

Termín: do 31. 12. 2025
 Zodpovědnost: Obecní živnostenský úřad, manažer strategií
 Spolupráce: OŠKSP, Zahrada Čech, podnikatelé, Okresní hospodářská komora Ltm, OKMaCR, ZML

Anotace:

V oblasti podnikání a místní ekonomiky pokračovat ve spolupráci s podnikateli, zachovat stávající aktivity.

| Aktivity | Indikátor | Komentář |
|--|-----------|-------------------------------------|
| Nové aktivity: | | |
| Tvorba nových pravidel Srdcaře Litoměřic | ano/ne | Zajistí ZML. |
| Stávající aktivity: | | |
| Ocenění společenské odpovědnosti litoměřických podnikatelů a firem – uspořádání 8. ročníku Srdcaře Litoměřic | ano/ne | Zajistí ZML ve spolupráci s OKMaCR. |
| Uspořádání 9. ročníku akce na podporu technického vzdělávání mládeže a zprostředkování spolupráce mezi zaměstnavateli Litoměřicka a základními a středními školami – TECHDAYS na Zahradě Čech (říjen 2025) | ano/ne | MKZ. |
| Zapojení podnikatelského sektoru do akcí Zdravého města Litoměřice | ano/ne | ZML. |

8. Propagace, medializace, výměna zkušeností a přenos příkladů dobré praxe v oblasti Zdravých měst

Termín: do 31. 12. 2025
 Zodpovědnost: koordinátor ZML
 Spolupráce: Odbor komunikace, marketingu a cestovního ruchu, příslušné odbory MěÚ

Anotace:

Medializace je nezbytnou podmínkou pro sdílení zkušeností a informování laické i odborné veřejnosti a propagaci aktivit Zdravého města a zdravého životního stylu.

| Aktivity | Indikátor | Komentář |
|----------|-----------|----------|
|----------|-----------|----------|

| Nové aktivity: | | |
|---|--------|---------------|
| Pokračovat ve využívání „nových médií“ | ano/ne | ZML. |
| Stávající aktivity: | | |
| Zajistit PR aktivit ZML. | ano/ne | ZML a OKMaCR. |
| Zveřejnit min. 2 příkladů dobré praxe v dataplánu, sdílení informací v rámci NSZM | ano/ne | ZML. |

9. Vzdělávání koordinátora Zdravého města Litoměřice a dalších zaměstnanců MěÚ Litoměřice v oblasti udržitelného rozvoje (UR)

Termín: do 31. 12. 2025

Zodpovědnost: koordinátor ZML

Anotace:

Průběžné vzdělávání koordinátora ZML, které vycházejí z potřeb realizace projektu Zdravé město Litoměřice. Tyto kurzy jsou vždy akreditované a započítávají se do povinného vzdělávání úředníka.

| Aktivity | Indikátor | Komentář |
|---|-----------|----------|
| Nové aktivity: | | |
| Zajistit alespoň jedno nové školení v oblasti UR | ano/ne | ZML. |
| Stávající aktivity: | | |
| Účastnit se akreditovaného vzdělávání pro koordinátory Zdravých | ano/ne | ZML. |